

Некоммерческое партнерство
«Союз строителей Якутии»

УТВЕРЖДЕНО:
Решением Общего собрания
Некоммерческого партнерства
«Союз строителей Якутии»
от «10» сентября 2009 г. Протокол № 02-09

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке ведения Реестра членов
Некоммерческого партнёрства «Союз строителей Якутии»

г.Якутск – 2009г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке ведения Реестра членов
Некоммерческого партнерства «Союз строителей Якутии»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом Некоммерческого партнерства «Союз строителей Якутии» порядок ведения учета членов НП «Союз строителей Якутии».

1.2. Реестр членов НП «Союз строителей Якутии» (далее - Реестр) является информационной системой НП «Союз строителей Якутии», содержащей на материальном носителе в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации сведения о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, являющихся членами НП «Союз строителей Якутии».

2. Порядок ведения учета членов НП «Союз строителей Якутии»

2.1. НП «Союз строителей Якутии» ведет учет своих членов в Реестре членов НП «Союз строителей Якутии».

2.2. Реестр ведется НП «Союз строителей Якутии» на бумажном и электронном носителях путем внесения в Реестр реестровых записей. При несоответствии записей на бумажном носителе записям на электронном носителе приоритет имеют записи на бумажном носителе. Реестр на бумажном носителе заверяется подписью Генерального директора НП «Союз строителей Якутии» и печатью НП «Союз строителей Якутии».

2.3. Данные Реестра размещаются на сайте НП «Союз строителей Якутии» в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами.

3. Состав сведений, вносимых в Реестр НП «Союз строителей Якутии»

3.1. Реестр содержит следующие сведения:

- порядковый номер записи;
- полное и сокращенное (если имеется) наименование юридического лица – члена НП «НП «Союз строителей Якутии» и его организационно-правовая форма либо фамилия имя отчество индивидуального

предпринимателя – члена НП «Союз строителей Якутии» с указанием даты рождения;

- юридический адрес (место нахождения) юридического лица – члена НП «Союз строителей Якутии» или адрес места жительства индивидуального предпринимателя – члена НП «Союз строителей Якутии» (почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район (улус), город (или иной населенный пункт), улица (или проспект, переулок и др.), номер дома (владения), корпуса (строения) и офиса);

- почтовый адрес юридического лица – члена НП «Союз строителей Якутии» или индивидуального предпринимателя – члена НП «Союз строителей Якутии» (почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (или иной населенный пункт), улица (или проспект, переулок и др.), номер дома (владения), корпуса (строения) и офиса);

- номера контактных телефонов, факсов, адреса сайтов в сети Интернет, адреса электронной почты юридического лица или индивидуального предпринимателя;

- дата принятия и номер решения уполномоченного органа НП «Союз строителей Якутии» о принятии в члены НП «Союз строителей Якутии» и об исключении из членов НП «Союз строителей Якутии», а также основания исключения из членов НП «Союз строителей Якутии»;

- основной государственный регистрационный номер – для юридического лица, являющегося членом НП «Союз строителей Якутии», или государственный регистрационный номер – для индивидуального предпринимателя, являющегося членом НП «Союз строителей Якутии»;

- идентификационный номер налогоплательщика – члена НП «Союз строителей Якутии»;

- номер и дата выдачи свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданное НП «Союз строителей Якутии» (далее – допуск к работам);

- вид или виды работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства допуск к которым получен членом НП «Союз строителей Якутии»;

- дата принятия и номер решения Коллегиального совета НП «Союз строителей Якутии» об изменении, о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении или о прекращении действия свидетельства о допуске к работам члена НП «Союз строителей Якутии»;

- номера и даты выдачи свидетельств о допуске к работам ранее выданных НП «Союз строителей Якутии» и утративших силу;

- номер, дата выдачи свидетельства или свидетельств о допуске к работам, вид или виды работ допуск к которым получен членом НП «Союз строителей Якутии» в других саморегулируемых организациях в области строительства;

- сведения о внесении взноса в компенсационный фонд НП «Союз строителей Якутии»;

- сведения о наличии договора страхования гражданской ответственности членом НП «Союз строителей Якутии», страхового полиса с указанием страховой компании, номера и даты выдачи страхового свидетельства, страховой суммы.

3.2. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми и общедоступными.

4. Порядок внесения сведений

4.1 НП «Союз строителей Якутии» в день принятия решения о выдаче члену НП «Союз строителей Якутии» свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, о внесении изменений в данное свидетельство, о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении, о прекращении действия данного свидетельства, размещает на своем сайте в сети Интернет, вносит в Реестр сведения и направляет в орган надзора за саморегулируемыми организациями уведомление о принятом решении.

4.2. При изменении содержащихся в Реестре сведений член НП «Союз строителей Якутии» обязан в течение трех дней со дня такого изменения уведомить об этом НП «Союз строителей Якутии».

4.3. Реестр на бумажных и электронных носителях должен храниться и обрабатываться в местах, недоступных для посторонних лиц, и в условиях, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения, подделки информации.

4.4. В случае исключения юридического лица или индивидуального предпринимателя из членов НП «Союз строителей Якутии» информация о нем, содержащаяся в Реестре, сохраняется.

5. Порядок предоставления сведений

5.1. По запросу заинтересованного лица НП «Союз строителей Якутии» предоставляет выписку из Реестра в срок не более трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса и оплаты.

5.2. Выпиской из Реестра подтверждаются сведения, содержащиеся в Реестре на дату выдачи выписки.

5.3. Выдача выписок из Реестра учитывается в журнале учета выписок из Реестра.

5.4. Форма выписки из Реестра устанавливается органом надзора за саморегулируемыми организациями.

5.5. Собственником Реестра является НП «Союз строителей Якутии».

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия Коллегиальным советом НП «Союз строителей Якутии».

6.2. НП «Союз строителей Якутии» несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по ведению и хранению Реестра, в том числе за предоставление недостоверных или неполных данных.

6.3. В случае утери Реестра Генеральный директор НП «Союз строителей Якутии» обязан уведомить об этом Коллегиальный совет НП «Союз строителей Якутии» в письменной форме в срок не позднее следующего дня со дня утери Реестра и принять меры к восстановлению утраченных данных в Реестре в десятидневный срок с момента утери.