

Некоммерческое партнерство
«Союз строителей Якутии»

УТВЕРЖДЕНО:
Решением Коллегиального совета
Некоммерческого партнерства
«Союз строителей Якутии»
от «24» сентября 2009 г. Протокол № 08-09

ПОЛОЖЕНИЕ
о дисциплинарной комиссии
Некоммерческого партнёрства «Союз строителей Якутии»

г.Якутск – 2009г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о дисциплинарной комиссии
Некоммерческого партнёрства «Союз строителей Якутии»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом РФ от 01 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом РФ от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»; Уставом, Правилами контроля в области саморегулирования и Положением о мерах дисциплинарного воздействия НП «Союз строителей Якутии»; требованиями технических регламентов и стандартов.

1.2. Настоящий документ определяет правовое положение Дисциплинарной комиссии при осуществлении деятельности по применению мер дисциплинарного воздействия в отношении членов НП «Союз строителей Якутии».

1.3. Цель работы дисциплинарной комиссии – применение мер дисциплинарного воздействия в отношении членов НП «Союз строителей Якутии».

1.4. Членами Дисциплинарной комиссии могут быть члены НП «Союз строителей Якутии», а также лица, обладающие профессиональными знаниями, большим опытом и авторитетом в области строительства: специалисты с высшим юридическим, строительным, экономическим, бухгалтерским образованием.

1.5. Дисциплинарное производство - производство по вопросу о наложении на члена НП «Союз строителей Якутии» мер ответственности. Дисциплинарная комиссия является специализированным органом, принимающим решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов НП «Союз строителей Якутии».

2. Статус Комиссии

2.1. Комиссия является постоянно действующим специализированным органом Партнёрства, задачей которой является контроль за соблюдением членами Партнёрства требований положений, правил и стандартов Партнёрства.

2.2. Комиссия подотчетна Коллегиальному совету Партнёрства.

2.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с Контрольной комиссией Партнёрства и исполнительным органом Партнёрства.

3. Порядок формирования Дисциплинарной комиссии

3.1. Количественный и персональный состав Комиссии определяется Коллегиальным советом Партнёрства.

3.2. Комиссия формируется Коллегиальным советом Партнёрства из представителей организаций – членов Партнёрства и представителей Исполнительного органа Партнёрства. Председатель Комиссии и его заместитель назначаются на должности и освобождаются от них решениями Коллегиального совета Партнёрства.

3.3. Каждая организация – член Партнёрства вправе предложить своего представителя в состав Комиссии, а также отозвать его на основании мотивированного ходатайства.

3.4. Срок полномочий членов Комиссии ограничивается сроком полномочий Коллегиального совета Партнёрства.

Полномочия каждого члена Комиссии на основании соответствующего мотивированного ходатайства организации – члена Партнёрства могут быть пролонгированы неограниченное количество раз.

3.5. При истечении полномочий Председателя Коллегиального совета Партнёрства и формировании нового состава Комиссии, последний должен быть обновлен не менее чем на одну треть.

3.6. Информация о персональном составе Комиссии и изменениях в нем доводится до сведения всех членов Партнёрстве.

4. Компетенция Дисциплинарной комиссии

4.1. Дисциплинарная комиссия рассматривает представленные Контрольным комиссией акты и иные материалы проверок о нарушении членами НП «Союз строителей Якутии» требований законодательства РФ, в том числе Градостроительного Кодекса РФ, Устава НП «Союз строителей Якутии», стандартов и правил саморегулирования НП «Союз строителей Якутии» и возбуждает дисциплинарное производство.

4.2. Дисциплинарная комиссия в течение 14 дней принимает решение о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов НП «Союз строителей Якутии», предусмотренных законодательством РФ и Положением, устанавливающим систему мер дисциплинарного воздействия в отношении своих членов.

4.3. Дисциплинарная комиссия в течение трех рабочих дней направляет решение о применении мер дисциплинарного воздействия лицу, в отношении которого приняты меры, лицу, направившему жалобу, Генеральному директору, в Коллегиальный совет НП «Союз строителей Якутии», в Контрольную комиссию (при принятии и согласовании с Генеральным директором решения о проведении дополнительной проверки).

5. Организация работы Дисциплинарной комиссии. Процедура Дисциплинарного производства.

5.1. Дисциплинарная комиссия проводит свои заседания, о дате и времени которых сообщает членам комиссии в письменном виде за три рабочих дня до даты проведения заседания.

5.2. Приказом Генерального директора на штатного сотрудника НП «Союз строителей Якутии» возлагается обязанность оказывать техническую помощь в работе Дисциплинарной комиссии.

5.3. Член Дисциплинарной комиссии, который назначается Председателем выступать докладчиком на заседании Дисциплинарной комиссии, в течение пяти рабочих дней готовит проект решения комиссии.

5.4. В ходе Дисциплинарного производства подлежат установлению следующие обстоятельства:

- факт совершения нарушения;
- правовая квалификация нарушения;
- факт причинения убытков соответствующим лицам (застройщикам, пользователям, заказчикам, генподрядчикам, субподрядчикам, и др.);
- иные обстоятельства, которые данный состав Дисциплинарной комиссии сочтет важным в конкретном деле.

5.5. Заседание Дисциплинарной комиссии правомочно, если в нем принимает участие не менее двух третей его членов.

5.6. Представитель организации, в отношении которого ведется дисциплинарное производство вправе принять участие в заседании комиссии, его неявка не препятствует принятию решения Дисциплинарной комиссией.

5.7. По итогам дисциплинарного производства Дисциплинарная комиссия принимает письменное мотивированное решение в соответствии с Положением о системе мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами НП «Союз строителей Якутии» требований к выдаче свидетельств о допуске, Правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов и правил саморегулирования по итогам дисциплинарного производства на основании: изучения документов и иных доказательств, затребованных или представленных в комиссию; консультаций и заключений специалистов, экспертов привлеченных к работе Дисциплинарной комиссии; вступивших в законную силу решений и (или) определений арбитражных судов.

5.8. Дисциплинарная комиссия вправе принять решение:

- о применении к члену НП «Союз строителей Якутии» мер дисциплинарного воздействия;
- об отказе применения к члену НП «Союз строителей Якутии» мер

дисциплинарного воздействия;
- о направлении материалов Дисциплинарного производства на дополнительную проверку в Контрольную комиссию.
5.9. Решение Дисциплинарной комиссии принимаются простым большинством голосов.
5.10. По итогам заседания Дисциплинарной комиссии оформляется протокол. Протокол подписывается председателем комиссии, в случае его отсутствия – заместителем, а также штатным сотрудником НП «Союз строителей Якутии», на которого возложена обязанность оказывать техническую помощь в работе Дисциплинарной комиссии.
5.11. Материалы Дисциплинарного производства (акты проверок со всеми приложениями, протоколы решений Коллегиального совета НП «Союз строителей Якутии», документы Дисциплинарной комиссии) подлежат хранению в НП «Союз строителей Якутии» в течение пяти лет.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение действует со дня его утверждения Коллегиальным советом НП «Союз строителей Якутии» и внесения уполномоченным органом НП «Союз строителей Якутии» в реестр саморегулируемых организаций.

6.2. Изменение настоящего Положения осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом НП «Союз строителей Якутии».