



РАСПОРЯЖЕНИЕ

г. Якутск

ДЬАҤАЛ

Дьокуускай к.

от 05 апреля 2018 г. № 366-р

Об организации и проведении месячника охраны труда в Республике Саха (Якутия)

В целях усиления работы по улучшению условий и охраны труда работников, сокращению несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве, пропаганды и информирования в области охраны труда:

1. Ежегодно в течение апреля проводить месячник охраны труда в Республике Саха (Якутия).

2. Утвердить Положение об организации и проведении ежегодного месячника охраны труда в Республике Саха (Якутия) согласно приложению к настоящему распоряжению.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления, предприятиям и организациям всех форм собственности руководствоваться Положением об организации и проведении ежегодного месячника охраны труда в Республике Саха (Якутия).

4. Признать утратившими силу следующие распоряжения Правительства Республики Саха (Якутия):

от 10 апреля 2012 г. № 324-р «Об организации и проведении ежегодного месячника охраны труда в Республике Саха (Якутия)»;

от 19 марта 2013 г. № 253-р «Об организации и проведении месячника охраны труда в Республике Саха (Якутия)»;

от 14 марта 2016 г. № 206-р «Об организации и проведении месячника охраны труда в Республике Саха (Якутия)».

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Дьячковского А.П.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)



Е. ЧЕКИН



УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 05 апреля 2018 г. № 366-р

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении ежегодного месячника охраны труда в Республике Саха (Якутия)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении месячника охраны труда в Республике Саха (Якутия) (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Республики Саха (Якутия) от 19 февраля 2009 г. 664-З № 209-IV «Об охране труда (новая редакция)», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) по охране труда, и устанавливает порядок организации и проведения месячника по охране труда в Республике Саха (Якутия).

1.2. Проведение месячника охраны труда является составной частью системы государственного управления охраной труда на территории Республики Саха (Якутия).

1.3. Мероприятия, изложенные в Положении, не являются исчерпывающими и могут дополняться исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия), организациями.

1.4. Координатором мероприятий месячника охраны труда является Министерство труда и социального развития Республики Саха (Якутия).

II. Цель и задачи

2.1. Целью месячника охраны труда является совершенствование работы по улучшению условий и охраны труда среди исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления и работодателей всех форм собственности.

2.2. Задачи месячника охраны труда:

совершенствование безопасных условий труда работников;
повышение эффективности контроля за выполнением мероприятий по профилактике производственного травматизма, профессиональных

заболеваний;

улучшение взаимодействия на всех уровнях управления охраной труда;
улучшение условий и охраны труда, создание здоровых и безопасных условий труда работникам;

совершенствование системы управления охраной труда, повышение культуры производства, усиление внимания к проблемам безопасности на производстве;

улучшение информированности работников о существующих производственных рисках, способах защиты от них, повышение их сознательного отношения к собственной безопасности, а также за своевременным устранением недостатков и нарушений, которые могут стать причинами травм, профзаболеваний, аварий, пожаров;

улучшение сотрудничества в работе по улучшению условий и охраны труда работодателей и работников, активизация в этих целях деятельности совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюзов или трудовых коллективов;

извещение и распространение передового опыта работы по улучшению условий и охраны труда на предприятиях и в организациях, проведение семинаров, выставок, совещаний.

III. Рекомендации по проведению месячника охраны труда

3.1. Месячник охраны труда проводится по двухуровневой схеме:

организации;

органы местного самоуправления муниципальных образований и исполнительные органы государственной власти.

Организации:

проводят проверки состояния охраны труда в подразделениях и в целом по организации;

информируют работников о требованиях трудового законодательства в области охраны труда;

проводят смотры, конкурсы и другие мероприятия, направленные на популяризацию безопасного труда и повышение культуры охраны труда.

Исполнительные органы государственной власти и органы местного самоуправления:

обеспечивают методическое руководство подготовкой, организацией и проведением месячника охраны труда в организациях курируемой сферы деятельности;

организуют и участвуют в работе совещаний по охране труда (дней охраны труда) с участием руководителей органов местного самоуправления,

профсоюзов, органов надзора и контроля;

организуют проведение семинаров по актуальным вопросам охраны труда, выставок средств индивидуальной защиты с участием производителей и поставщиков средств индивидуальной защиты, с демонстрацией видеофильмов;

ведут разъяснительную работу по нормативным правовым актам в сфере охраны труда;

активизируют, планируют и координируют работу по организации обучения руководителей и специалистов, инженеров по охране труда организаций курируемой сферы деятельности.

3.2. Организационная работа по проведению месячника охраны труда возлагается:

в организации - на работодателя совместно с профсоюзным или иным, уполномоченным работниками представительным органом;

в исполнительных органах государственной власти - на руководителя (его заместителя);

в органах местного самоуправления – на ответственных по решению органа местного самоуправления.

3.3. Для организации и проведения месячника охраны труда принимается распорядительный документ об объявлении месячника охраны труда.

3.4. В состав комиссии по проведению месячника охраны труда рекомендуется включать представителей администрации, служб охраны труда, профсоюза, уполномоченных от трудового коллектива. Комиссия составляет план проведения месячника с конкретными сроками исполнения мероприятий и ответственными лицами, доводит его до сведения работников и информирует их о порядке проведения месячника охраны труда.

3.5. В соответствии с утвержденным планом комиссия организует и проводит:

3.5.1. Обучение и проверку знаний работников по охране труда, качество проведения инструктажей.

3.5.2. «Круглые столы» по проблемам охраны труда, по вопросам трудовых прав работников (женщин, лиц моложе 18 лет).

3.5.3. Дни открытых дверей по информированию работников о состоянии условий и охраны труда на их рабочих местах.

3.5.4. Медицинские осмотры работников.

3.5.5. Обсуждение вопросов реформы управления рисками и профилактики в сфере охраны труда.

3.5.6. Взаимоперекрестные проверки состояния охраны труда между подразделениями.

3.5.7. Рекомендуемый перечень вопросов для проведения целевых проверок¹:

организация обучения безопасным методам и приемам выполнения работ;

качество обучения и инструктажа работников по вопросам охраны труда;

проведение своевременного инструктажа работников по безопасности труда с оформлением в журналах регистрации инструктажей (проведение вводных инструктажей по охране труда при приеме на работу, первичных - на рабочем месте, повторных, внеплановых и целевых, оформление инструктажей), наличие утвержденных программ по видам инструктажей;

проведение инструктажа неэлектротехнического персонала перед присвоением I группы по электробезопасности;

наличие инструкций по охране труда, их соответствие утвержденному перечню инструкций по профессиям и видам работ;

наличие удостоверений установленной формы у руководителей, специалистов и работников организации о прохождении обучения и проверке знаний по охране труда, а также знаний правил, норм и инструкций по безопасности при выполнении работ и на объектах, подконтрольных федеральным органам надзора в установленной сфере деятельности;

соблюдение работниками требований охраны труда, правил безопасности, производственных (технологических) инструкций;

механизация производственных процессов с целью ликвидации вредных и тяжелых условий труда;

выполнение мероприятий программ улучшения условий и охраны труда;

состояние работы по обеспечению общественного контроля за охраной труда, работы комиссий по охране труда;

выполнение мероприятий коллективных договоров (соглашения) по охране труда и улучшению условий труда;

обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их применения;

правильность предоставления молока и лечебно-профилактического питания;

специальная оценка условий труда;

соблюдение режимов труда и отдыха работников;

своевременность и полнота прохождения предварительных и периодических медицинских осмотров работников, занятых на работах с

¹ с учетом настоящего примерного перечня и специфики выполняемых работ в организации проводятся целевые проверки, утвержденные руководителем организации.

вредными и опасными факторами производственной среды и трудового процесса;

соблюдение порядка допуска к работам в зоне действия опасных производственных факторов (правильность оформления и выдачи нарядов-допусков на производство работ повышенной опасности. Полнота мер безопасности, указанных в наряде-допуске. Соблюдение порядка закрытия нарядов-допусков и сроков их хранения. Наличие и правильность учета работ, выполняемых по нарядам-допускам. Наличие утвержденных списков лиц, ответственных за безопасность работ, выполняемых по нарядам-допускам);

состояние производственных и вспомогательных зданий и сооружений, перекрытий, световых фонарей, правильности расположения и устройства входов, выходов, лестниц, переходов, ограждений и пр.;

состояние организации безопасного движения транспорта и персонала на территории организации, содержание рабочих мест, проходов и проездов и достаточность их освещения;

состояние ограждения территории организации, опасных зон;

наличие в требуемых местах предупредительных надписей, плакатов и знаков безопасности в помещениях и на территории;

наличие и качество соответствующих надписей и обозначений на всем установленном оборудовании;

учет, хранение, выдача, испытание слесарно-монтажного инструмента с изолирующими рукоятками;

осуществление производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности при эксплуатации опасных производственных объектов;

соблюдение требований санитарных норм и правил безопасности труда при работе с источниками радиоактивного излучения и их хранение;

правильность и безопасность хранения и применения вредных, горючих и взрывоопасных веществ;

санитарное состояние помещений, в которых производятся работы с ртутью;

содержание и эксплуатация оборудования газового хозяйства, сосудов, работающих под давлением;

обслуживание грузоподъемных машин и механизмов, наличия приказов о назначении лиц, ответственных за исправное состояние, безопасную эксплуатацию грузоподъемных машин, съемных грузозахватных приспособлений и тары, безопасное производство работ по перемещению грузов кранами, своевременность проверки знаний у перечисленных выше лиц, крановщиков и стропальщиков;

соблюдение правил безопасности труда при эксплуатации механизмов (газосварочных генераторов, электросварочных аппаратов, подъемников, транспортеров, электротельферов, кран-балок, управляемых с пола, электрокаров, лебедок, автопогрузчиков, землеройных машин, компрессоров и т.д.);

проведение периодических осмотров и испытаний механизмов и агрегатов, неподконтрольных Ростехнадзору, ведение журналов учета периодических осмотров и испытаний;

наличие и исправность блокировочных и предохранительных устройств на оборудовании и механизмах;

безопасность проведения погрузочно-разгрузочных работ при транспортировании грузов всеми видами транспорта;

наличие перечня рабочих мест с загазованностью воздуха в рабочей зоне, контроль загазованности воздуха в рабочей зоне;

условия хранения реагентов (кислот, щелочей и т.п.).

выполнение правил безопасности труда при работе с реагентами;

наличие строительных проектов, технических паспортов на леса и подмости, устройство лесов и подмостей и выполнение мер по безопасной работе на них;

наличие приставных (деревянных, металлических) лестниц, стремянок, их учет, хранение, эксплуатация и испытание статистической нагрузкой;

состояние деревообрабатывающего и другого станочного оборудования, наличие приказов (указаний) о закреплении оборудования за ответственными лицами;

наличие и исправность ограждений у двигателей станков, приводных и натяжных станций конвейеров, вращающихся частей механизмов и т.п.

проведение предрейсовых медицинских осмотров водителей в автотранспортных предприятиях;

организация технического обслуживания автомобилей и прицепов перед выездом их в рейс и по возвращении с рейса;

проведение инструктажей водителей перед каждым выездом в дальний рейс;

состояние транспортных средств, предназначенных для перевозки людей;

соблюдение правил перевозки людей на грузовых автомобилях;

соблюдение режима труда и отдыха водителей;

правильность предоставления компенсаций работникам за работу с вредными и тяжелыми условиями труда;

выполнение предписаний органов государственного надзора и контроля, рекомендаций специалистов охраны труда органов местного

самоуправления и представлений профсоюзных технических инспекторов по результатам обследования состояния условий и охраны труда;

устранение нарушений, выявленных при проведении предыдущих месячников охраны труда.

3.5.8. В рамках проведения месячника подлежат обследованию:

закрепленное за ответственными лицами оборудование;

эффективность работы вентиляционных, осветительных и отопительных систем;

состояние зануления (заземления) электроустановок и оборудования;

состояние электросборок 380/220В в подразделениях и цехах, наличие надписей, схем, заземления корпусов машин и оборудования, замков для запираания дверей;

наличие в цехах стационарной электропроводки напряжением 12 - 42 В для присоединения ручных переносных электрических светильников;

наличие переносных трансформаторов для питания ручных переносных электрических светильников напряжением 12 - 42 В, их содержание, порядок выдачи, своевременное измерение сопротивления и испытание изоляции.

правильность и безопасность хранения и применения вредных, горючих и взрывоопасных веществ;

состояние и надежность всех ограждающих устройств на оборудовании, наличие ограждений около каналов, люков, ям и отверстий, проверка состояния полов, наличия настилов, подходов к рабочим местам, оборудованию, пусковым приборам;

правильность складирования приспособлений, инструментов, материалов, работоспособность устройств для их перемещения;

санитарное состояние и оборудование санитарно-бытовых помещений, душевых, гардеробных, комнат для отдыха персонала, помещений для приема пищи, сушки спецодежды, работа санитарно-гигиенических устройств;

наличие медицинских аптечек на рабочих местах и их содержимое;

обучение персонала оказанию первой помощи.

3.5.9. Конкурсы среди подразделений организации на лучшее рабочее место, участок, цех, отдел, лучшее знание правил и инструкций по охране труда, на звание «Лучший специалист по охране труда» и другие.

3.5.10. «Телефонные горячие линии» по вопросам охраны труда.

3.5.11. Разъяснительная работа и пропаганда по охране труда с использованием средств массовой информации, радио, телевидения, плакатов, стендов, уголков по охране труда, видеофильмов.

3.5.12. Рассмотрение выполнения плана мероприятий, разработанного по итогам предыдущего месячника охраны труда.

3.5.13 Дни охраны труда, совещания по охране труда и другие мероприятия. По итогам работы утверждаются мероприятия по устранению выявленных недостатков и издается распорядительный документ организации, руководителя исполнительного органа государственной власти, органа местного самоуправления, устанавливающий сроки и ответственных лиц за выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда, определяется порядок их финансирования.

3.6. Итоги работы месячника по охране труда рекомендуется подводить:

в организациях - на расширенном совещании руководителей служб и структурных подразделений;

в исполнительных органах государственной власти – на заседаниях коллегии (комиссий), на совещаниях с участием подведомственных структур;

в органах местного самоуправления муниципальных образований - на совещаниях с участием:

членов межведомственных комиссий по охране труда организаций, улуса (района), городского округа;

руководителей и специалистов организаций, органов местного самоуправления;

председателей муниципальных отраслевых комитетов профсоюза;

председателей профсоюзных комитетов организаций, улусных (районных) комитетов профсоюза;

представителей улусных (районных) трехсторонних комиссий по регулированию социально-трудовых отношений;

лиц, ответственных за охрану труда в организациях;

специалистов служб охраны труда организаций;

уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюзов;

представителей органов государственного надзора и контроля;

других должностных лиц.

IV. Заключительные положения

4.1. Организации направляют по подведомственности в курируемое ведомство, в органы местного самоуправления ежегодно в срок до 5 мая отчёты о проведения месячника охраны труда по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению, с подведением итогов работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, повышению технологической и трудовой дисциплины, производительности труда, с указанием проведенных мероприятий по охране труда.

4.2. Исполнительные органы государственной власти Республики Саха

(Якутия), органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов (по согласованию), а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти по Республике Саха (Якутия) (по согласованию) представляют в Министерство труда и социального развития Республики Саха (Якутия) ежегодно в срок до 15 мая сводную информацию по проведению месячника охраны труда по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению, с пояснительной запиской и итоговыми документами.

4.3. Министерство труда и социального развития Республики Саха (Якутия) ежегодно готовит итоги проведения месячника и в срок до 15 июня представляет в Правительство Республики Саха (Якутия) аналитическую информацию с предложениями по организации дальнейшей работы в области охраны труда в республике.

Приложение № 1
к Положению об организации и проведении месячника
охраны труда в Республике Саха (Якутия)

Данные о проведении месячника охраны труда за 20__ год

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Показатель
1	Наименование организации		
2	Юридический адрес		
3	Контактный телефон/факс		
4	Вид экономической деятельности (ОКВЭД)		
5	Организационно-правовая форма		
6	Фамилия, имя, отчество руководителя организации		
7	Фамилия, имя, отчество руководителя службы охраны труда (специалиста по охране труда)		
8	Фамилия, имя, отчество председателя профкома		
9	Наличие уполномоченного (доверенного) лица по охране труда	человек	
10	Численность работников по состоянию на 1 января текущего года	человек	
10.1	из них: женщин	человек	
10.2	лиц в возрасте до 18 лет	человек	
11	Численность работников, занятых во вредных условиях труда по состоянию на 1 января текущего года	человек	
11.1	из них: женщин	человек	
11.2	лиц в возрасте до 18 лет	человек	
12	Количество несчастных случаев фактически за предыдущие 2 года (например: 4/3) всего	единиц	
12.1	в том числе: легких (например: 2/1)	единиц	
12.2	с тяжелым исходом (например: 1/0)	единиц	
12.3	со смертельным исходом (например: 0/1)	единиц	
12.4	групповых (например: 1/1)	единиц	
13	Израсходовано денежных средств на мероприятия по охране труда за предыдущие 2 года всего (например: 20,2/25,3)	тысяч рублей	
13.1	в расчете на одного человека (например: 1,2/1,5)	тысяч рублей	
14	Наличие положения о системе управления охраной труда в организации	да, нет	
15	Наличие службы охраны труда	да, нет	
15.1	введена должность специалиста по охране труда	да, нет	
15.2	возложена ответственность на работника, выполняющего функцию специалиста по охране труда	указать Ф.И.О., дату, номер договора	
15.3	заключен гражданско-правовой договор со специалистом по охране труда	указать Ф.И.О., дату, номер договора	

16	Наличие приказа о назначении лица (лиц), ответственного за состояние охраны труда в организации	дата, номер приказа	
17	Наличие коллективного договора	да, нет	
18	Наличие комитета (комиссии) по охране труда	да, нет	
19	Обучение членов комитета (комиссии) по охране труда	да, нет	
20	Обучение и проверка знаний требований охраны труда руководителей, специалистов, работников рабочих профессий организации	*	
20.1	подлежит обучению	человек	
20.2	обучение прошло	человек	
21	Наличие журналов, личных карт, где учитывается проведение всех инструктажей (вводного, первичного, повторного) по охране труда в подразделениях	да, нет	
22	Наличие утвержденных программ в соответствии с ГОСТом проведения всех инструктажей (вводного, первичного, повторного) по охране труда в подразделениях	да, нет	
23	Наличие утвержденных инструкций по охране труда на рабочих местах	да, нет	
24	Процент рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда	% от общего количества рабочих мест в организации	
25	Обеспечение работников санитарно-бытовыми помещениями (гардеробные, душевые, комнаты личной гигиены)	% к нормативу	
26	Обеспечение работников сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты	% к нормативу	
27	Количество структурных подразделений в организации	единиц	
28	Приказ (распоряжение) о проведении месячника по охране труда	дата, номер приказа	
29	Наличие плана мероприятий по устранению выявленных недостатков в период месячника	да/нет, при наличии приложить	

Должность исполнителя _____
 (подпись) (фамилия и инициалы) (дата)

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя за апрель
1	Общее количество работников, принявших участие в месячнике охраны труда	единиц	
2	В ходе месячника состоялось:	*	*
2.1	круглых столов	единиц	
2.2	семинаров	единиц	
2.3	конкурсов и смотров	единиц	
2.4	Дней открытых дверей, консультаций и прочее	единиц	
3	Общее количество организаций, в которых проведены итоговые дни охраны труда	единиц	
3.1	количество человек, принявших участие в итоговом дне охраны труда в организациях	человек	

4	Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда во время месячника по охране труда	<i>единиц</i>	
5	Количество рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда во время месячника по охране труда	<i>единиц</i>	
6	Количество рабочих мест, на которых проведены мероприятия по улучшению условий труда вне зависимости от результатов специальной оценки условий труда	<i>единиц</i>	
7	Общая численность работников, прошедших медицинский осмотр во время месячника по охране труда	<i>человек</i>	
8	Количество организаций, в которых проведено обучение по охране труда во время месячника по охране труда	<i>единиц</i>	
8.1	количество работников, прошедших обучение по охране труда во время месячника по охране труда	<i>человек</i>	
8.2	в том числе в самой организации	<i>человек</i>	
9	Количество работников, прошедших обучение по оказанию первой помощи пострадавшим во время месячника по охране труда	<i>человек</i>	
9.1	в том числе с привлечением сторонней организации	<i>человек</i>	
10	Разработано и утверждено локальных нормативных актов по охране труда	<i>единиц</i>	
11	Разработано и утверждено инструкций по охране труда	<i>единиц</i>	
12	Пересмотрено инструкций по охране труда	<i>единиц</i>	
13	Количество проведенных комиссионных проверок	<i>единиц</i>	
13.1	Количество выявленных нарушений в ходе проверок	<i>единиц</i>	
13.2	Количество работников, привлеченных к ответственности за нарушение требований охраны труда	<i>человек</i>	
13.3	Количество устраненных нарушений	<i>единиц</i>	
14	Направлено денежных средств во время месячника по охране труда, всего:	<i>тысяч рублей</i>	
14.1	в том числе: на конкурсы и смотры	<i>тысяч рублей</i>	
14.2	на проведение специальной оценки условий труда	<i>тысяч рублей</i>	
14.3	на улучшение условий труда	<i>тысяч рублей</i>	
14.4	на медицинский осмотр	<i>тысяч рублей</i>	
14.5	на обучение по охране труда и оказание первой помощи пострадавшим	<i>тысяч рублей</i>	
14.6	на оснащение уголков охраны труда (приобретение плакатов, знаков безопасности, манекенов и прочее)	<i>тысяч рублей</i>	
14.7	на приобретение средств индивидуальной защиты	<i>тысяч рублей</i>	

Должность исполнителя _____
 (подпись) (фамилия и инициалы) (дата)

Приложение № 2
к Положению об организации и проведении месячника
охраны труда в Республике Саха (Якутия)

Данные о проведении месячника охраны труда за 20__ год

(наименование органа государственной власти, муниципального образования)

Номер, дата издания распоряжения о проведении месячника по охране
труда

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Показатель
Раздел 1. Информация о деятельности исполнительного органа государственной власти, органа местного самоуправления			
1	В ходе месячника состоялось:	*	*
1.1	заседаний межведомственной комиссии по охране труда МО / коллегий исполнительного органа государственной власти	единиц	
1.2	совещаний	единиц	
1.3	круглых столов	единиц	
1.4	семинаров	единиц	
1.5	конкурсов и смотров	единиц	
1.6	Дней открытых дверей, консультаций и прочее	единиц	
2	Количество участников, приглашенных из исполнительных органов государственной власти, органов контроля и надзора, профессиональных союзов, организаций, оказывающих услуги в области охраны труда (обучение, СОУТ), и других государственных учреждений	человек	
3	Количество проверок, проведенных в рамках внутриведомственного контроля	единиц	
3.1	Количество нарушений трудового законодательства, выявленных в ходе проверок	единиц	
4	Количество человек, принявших участие в обобщающем дне охраны труда муниципального образования, отрасли	человек	
5	Принято нормативно-правовых актов по охране труда	единиц	
6	Освещение в средствах массовой информации, всего:	единиц	
6.1	в т.ч.: газетных статей	единиц	
6.2	телевизионных передач	единиц	
6.3	радиопередач	единиц	
6.4	через сайт	единиц	
6.5	другое	единиц	
7	Направлено денежных средств на финансирование мероприятий в рамках месячника по охране труда	тысяч рублей	

Раздел 2. Информация по деятельности организаций (подведомственных органу государственной власти / расположенных на территории МО)			
8	Общее количество организаций	единиц	
8.1	Количество организаций, участвовавших в месячнике охраны труда	единиц	
9	Численность работников в организации	человек	
9.1	Численность работников, принявших участие в месячнике охраны труда	единиц	
10	В ходе месячника в организациях проведено, всего:	единиц	
10.1	круглых столов	единиц	
10.2	семинаров	единиц	
10.3	конкурсов и смотров	единиц	
10.4	Дней открытых дверей, консультаций и прочее	единиц	
11	Общее количество организаций, в которых проведены итоговые дни охраны труда	единиц	
11.1	количество человек, принявших участие в итоговом дне охраны труда в организациях	человек	
12	Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда за предыдущий календарный год	единиц	
13	Количество рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда за предыдущий календарный год	единиц	
14	Количество рабочих мест, на которых проведены мероприятия по улучшению условий труда вне зависимости от результатов специальной оценки условий труда	единиц	
15	Общая численность работников, прошедших медицинский осмотр за предыдущий календарный год	человек	
16	Количество организаций, в которых проведено обучение по охране труда за предыдущий календарный год	единиц	
16.1	количество работников, прошедших обучение по охране труда за предыдущий календарный год	человек	
16.2	в том числе в самой организации	человек	
17	Количество работников, прошедших обучение по оказанию первой помощи пострадавшим во время месячника по охране труда	человек	
17.1	в том числе с привлечением сторонней организации	человек	
18	Разработано и утверждено локальных нормативных актов по охране труда	единиц	
19	Разработано и утверждено инструкций по охране труда	единиц	
20	Пересмотрено инструкций по охране труда	единиц	
21	Направлено денежных средств во время месячника по охране труда, всего:	тысяч рублей	
21.1	в том числе: на конкурсы и смотры	тысяч рублей	
21.2	на проведение специальной оценки условий труда	тысяч рублей	
21.3	на улучшение условий труда	тысяч рублей	

21.4	на медицинский осмотр	<i>тысяч рублей</i>	
21.5	на обучение по охране труда и оказание первой помощи пострадавшим	<i>тысяч рублей</i>	
21.6	на оснащение уголков охраны труда (приобретение плакатов, знаков безопасности, манекенов и прочее)	<i>тысяч рублей</i>	
21.7	на приобретение средств индивидуальной защиты	<i>тысяч рублей</i>	

Должность исполнителя _____
 (подпись) (фамилия и инициалы) (дата)
