

УТВЕРЖДЕН
решением Общего собрания членов
Некоммерческого партнерства
«Союз строителей Якутии»
Протокол № 02-09 от «10» сентября 2009 г.

УТВЕРЖДЕН
с изменениями (в новой редакции)
решением Общего собрания членов
Некоммерческого партнерства
«Саморегулируемая организация
«Союз строителей Якутии»
1. Протокол № 03-10 от «28» января 2010 г.,
2. Протокол № 05-10 от «28» октября 2010 г.
3. Протокол № 11-14 от «01» апреля 2014 г.
4. Протокол № 14-16 от «1» апреля 2016 г.

УТВЕРЖДЕН
с изменениями (в новой редакции)
решением Общего собрания членов
Ассоциации «Союз строителей Якутии»
Протокол № 15-17 от «26» апреля 2017 г.

УТВЕРЖДЕН
с изменениями (в новой редакции)
решением Общего собрания членов
Ассоциации СРО «Союз строителей Якутии»
Протокол № 17-18 от «03» мая 2018 г.

УТВЕРЖДЕН
с изменениями (в новой редакции)
решением Общего собрания членов
Ассоциации СРО «Союз строителей Якутии»
Протокол № 18-19 от «12» апреля 2019 г.

УСТАВ

Ассоциации Регионального отраслевого объединения работодателей «Саморегулируемая организация «Союз строителей Якутии»

г. Якутск 2019 г.

Содержание:

1. Общие положения	3
2. Цели и предмет деятельности Ассоциации	5
3. Членство в Ассоциации	8
4. Условия и порядок приема в члены Ассоциации	9
5. Условия и порядок прекращения членства в Ассоциации	10
6. Права и обязанности члена Ассоциации	11
7. Органы Ассоциации	13
8. Общее собрание членов Ассоциации	13
9. Коллегиальный совет Ассоциации	16
10. Генеральный директор Ассоциации	18
11. Источники формирования имущества Ассоциации	20
12. Способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации.....	20
13. Заинтересованные лица. Конфликт интересов	21
14. Контроль за деятельностью Ассоциации	22
15. Порядок внесения изменений в Устав Ассоциации	22
16. Реорганизация и ликвидация Ассоциации	22
17. Заключительные положения	23

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Саморегулируемая организация «Союз строителей Якутии» (далее по тексту – Ассоциация) является региональным отраслевым объединением работодателей, саморегулируемой организацией, основанной на членстве юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, включая особо опасные, технически сложные и уникальные объекты, а также объекты использования атомной энергии, созданной для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом, а также защиты прав и законных интересов строительных организаций, являющихся членами Ассоциации, в сфере социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений, профессионального образования, охраны работников на производстве, содействия занятости населения, социального страхования и иной направленной на решение социальных проблем и развитие гражданского общества деятельности.

1.2. Полное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Саморегулируемая организация «Союз строителей Якутии», сокращенное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация СРО «Союз строителей Якутии».

1.3. Ассоциация имеет свою символику – эмблему.



Описание эмблемы Ассоциации:

- Эмблема Ассоциации имеет форму силуэта Республики Саха (Якутия), соответствующую границам административно – территориального деления, принятым на географических картах Российской Федерации.

- Фон силуэта выполнен в синем цвете, что символизирует чистое небо, в левой стороне размещён белый круг, символизирующий солнце.

- В центре эмблемы помещено стилизованное, конусообразное многоэтажное здание лёгкой конструкции, выполненное в светлых тонах, символизирующее строительную отрасль.

- С верхней части эмблемы и на её середину спускается Государственный флаг Российской Федерации символизирующий Российскую государственность.

1.4. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Кирова, дом 18, блок В, офис 1107.

1.5. Почтовый адрес: 677027, Российская Федерация, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Кирова, дом 18, блок В, офис 1107.

1.6. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 27.11.2002 № 156-ФЗ (ред. от 28.11.2015) "Об объединениях работодателей", иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.7. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента её государственной регистрации.

1.8. Ассоциация приобрела статус саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, с 11.11.2009 года с даты внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций.

1.9. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую её полное наименование и указание на место нахождения. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.

1.10. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации. Смета расходов на содержание Ассоциации утверждается в соответствии с настоящим Уставом.

1.12. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации, вступать в объединения некоммерческих организаций.

1.13. Имущество, переданное Ассоциации её членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

1.14. После внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций она отвечает по обязательствам своих членов в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации.

1.15. Ассоциация не преследует в качестве основной цели извлечение прибыли, а полученные в результате своей деятельности средства направляет на осуществление уставных целей Ассоциации.

1.16. Ассоциация не вправе:

1.16.1. Учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере строительства, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

1.16.2. Создавать территориальные подразделения, обособленные филиалы и представительства, расположенные за пределами территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями деятельности Ассоциации являются:

2.1.1. Предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ по строительству, которые выполняются членами Ассоциации.

2.1.2. Повышение качества и безопасности осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

2.1.3. Обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществления сноса заключённым с использованием конкурентных способов заключения договоров.

2.1.4. Представление и защита прав, законных интересов членов Ассоциации, координация их предпринимательской деятельности, содействие в защите экономических, профессиональных, общих имущественных и иных интересов членов Ассоциации в органах государственной власти и управления, в судебных органах, в органах местного самоуправления, в общественных объединениях, а также перед всеми иными третьими лицами.

2.1.5. Содействие развитию института саморегулирования, всестороннего сотрудничества и обмена опытом в рамках саморегулирования, содействие укреплению связей между саморегулируемыми организациями и повышению авторитета саморегулирования.

2.1.6. Представление и защита прав, законных интересов членов Ассоциации в сфере социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений с профессиональными союзами и их объединениями, органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также иные цели, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим правовое положение объединений работодателей.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации (содержанием деятельности и функциями Ассоциации) является:

2.2.1. Разработка и утверждение документов Ассоциации, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 27.11.2002 N 156-ФЗ (ред. от 28.11.2015) "Об объединениях работодателей", а также контроль за соблюдением членами Ассоциации требований этих документов.

2.2.2. Применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов.

2.2.3. Разработка и установление условий членства субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в Ассоциации.

2.2.4. Ведение реестра членов Ассоциации в составе единого реестра членов саморегулируемых организаций в области строительства и размещение такого реестра на своём официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

2.2.5. Ведение иных реестров, предусмотренных внутренними документами

Ассоциации или предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.2.6. Осуществление контроля за предпринимательской или профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил, условий членства в Ассоциации, за выполнением членами Ассоциации соглашений, заключенных Ассоциацией и регулирующих социально-трудовые отношения и связанные с ними экономические отношения, в том числе региональных соглашений о минимальной заработной плате.

2.2.7. Обеспечение доступа к информации об Ассоциации посредством создания и ведения официального сайта Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечение информационной открытости деятельности членов Ассоциации путём опубликования информации об этой деятельности на официальном сайте Ассоциации.

2.2.8. Рассмотрение жалоб и других обращений на действия членов Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации.

2.2.9. Анализ деятельности членов Ассоциации на основании информации, предоставляемой ими в Ассоциацию в порядке, установленном действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации.

2.2.10. Осуществление общественного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

2.2.11. Ведение от имени работодателей коллективных переговоров по подготовке, заключению и изменению соглашений, а также участие в примирительных процедурах при возникновении коллективных трудовых споров, в том числе в составе комиссий; координация регулирования социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений в Республике Саха (Якутия) с органами исполнительной и законодательной власти, профсоюзом объединения строителей Республики Саха (Якутия).

2.2.12. Участие в деятельности соответствующих комиссий по регулированию социально-трудовых отношений, примирительных комиссий, трудовом Арбитраже по рассмотрению и разрешению коллективных споров.

2.2.13. Получение от профессиональных союзов и их объединений, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления имеющийся у них информации по социально-трудовым вопросам, необходимой для ведения коллективных переговоров в целях подготовки, заключения и изменения соглашений, контроля за их выполнением.

2.2.14. Выполнение иных функций, не противоречащих законодательству Российской Федерации и целям деятельности Ассоциации.

2.3. Для достижения целей Ассоциации, осуществления деятельности, определённой в пункте 2.2 настоящего Устава, Ассоциация имеет право:

2.3.1. Представлять интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

2.3.2. Оспаривать от своего имени в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные

интересы Ассоциации, её члена (членов) либо создающие угрозу такого нарушения.

2.3.3. Участвовать в разработке и обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, государственных программ, затрагивающих вопросы строительства, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах, проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов.

2.3.4. Вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в сфере строительства.

2.3.5. Участвовать в разработке и реализации федеральных, региональных и местных программ и проектов социально-экономического развития, инвестиционных проектов.

2.3.6. Участвовать в составе комиссий по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд по строительству.

2.3.7. Запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на неё федеральными законами и настоящим Уставом функций.

2.3.8. Обращаться в третейский суд Национального объединения саморегулируемых организаций, основанного на членстве лиц, осуществляющих строительство, для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведённых членами Ассоциации товаров (работ, услуг), иными лицами в соответствии с законодательством о третейских судах.

2.3.9. Разрабатывать программы, планы подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов в сфере строительства, а также иные документы, направленные на достижение целей Ассоциации.

2.3.10. Организовывать профессиональное обучение работников членов Ассоциации.

2.3.11. Осуществлять поддержку и стимулирование инновационной активности членов Ассоциации, содействовать внедрению новейших достижений науки и техники, отечественного и мирового опыта в сфере строительства.

2.3.12. Участвовать в организации и проведении конкурсов, выставок, конференций, совещаний, семинаров, форумов и иных мероприятий, направленных на стимулирование членов Ассоциации к повышению надежности и эффективности их деятельности и повышению качества производимых ими товаров (работ, услуг), распространению лучшего опыта в сфере строительства.

2.3.13. Выпускать печатную продукцию, направленную на повышение информированности общества о деятельности Ассоциации и её членов, а также о новейших достижениях и тенденциях в сфере строительства.

2.3.14. В целях проверки индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, Ассоциация вправе обращаться:

2.3.14.1. В Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:

2.3.14.1.1. О выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведённых по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица.

2.3.14.1.2. О наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов.

2.3.14.2. В органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации.

2.3.14.3. В саморегулируемую организацию, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

2.4. Ассоциация наряду с определёнными пунктом 2.3 настоящего Устава правами имеет иные права.

2.5. Ассоциация не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и её членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта, в том числе:

- предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;
- выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;
- приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные её членами;
- обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительством;
- выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведённых членами Ассоциации товаров (работ, услуг);
- совершать иные сделки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

3.1. Членами Ассоциации могут быть только индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, зарегистрированные в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, а также иностранные юридические лица, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.2. Индивидуальные предприниматели или юридические лица, если на территории

субъекта Российской Федерации, в котором они зарегистрированы, отсутствует зарегистрированная саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, и данный субъект Российской Федерации имеет общую границу с субъектом Российской Федерации, где зарегистрирована Ассоциация.

3.3. Членство в Ассоциации является добровольным. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

3.4. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе её членов.

3.5. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

4.1. В члены Ассоциации могут быть приняты лица, указанные в пункте 3.1. и 3.2. настоящего Устава, при условии их соответствия требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объёме вступительного взноса, взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

4.2. Для приёма в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо должны представить в Ассоциацию заявление о приёме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществления сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений, и следующие документы, подтверждающие:

4.2.1. Факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица).

4.2.2. Соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам внутренними документами.

4.2.3. Наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов, указанных в части 1 статьи 55⁵⁻¹ Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4.2.4. Наличие у специалистов должностных обязанностей, предусмотренных частью 5 статьи 55⁵⁻¹ Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4.3. Решение о приеме в члены Ассоциации вступает в силу и юридическое лицо или индивидуальный предприниматель приобретает все права члена саморегулируемой организации при выполнении в совокупности следующих условий:

4.3.1. Лицом уплачен вступительный взнос в Ассоциацию.

4.3.2. Лицом в полном объёме уплачены взносы в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

4.4. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или

юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

4.4.1. Несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам.

4.4.2. Непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Устава.

4.4.3. Если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации аналогичного вида.

4.5. Решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации, бездействие саморегулируемой организации при приеме в члены Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в Арбитражный суд Республики Саха (Якутия), а также третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанном на членстве лиц, осуществляющих строительство.

4.6. Кандидаты на вступление в Ассоциацию должны к моменту подачи документов ознакомиться с Уставом Ассоциации, порядком приема в члены Ассоциации, с требованиями, установленными Ассоциацией для своих членов внутренними документами, а также размерами и порядком уплаты взносов, установленных Ассоциацией.

Указанная информация размещается Ассоциацией на официальном сайте в сети «Интернет».

4.7. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 4.5. настоящего Устава, Ассоциация обязана направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

5.1. Членство в Ассоциации прекращается в следующих случаях:

5.1.1. Добровольный выход члена из Ассоциации.

5.1.2. Исключение из членов Ассоциации.

5.1.3. Смерть индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации или ликвидация юридического лица – члена Ассоциации.

5.2. Добровольный выход члена из Ассоциации осуществляется на основании его заявления о выходе.

5.3. Ассоциация вправе принять решение об исключении из членов саморегулируемой организации индивидуального предпринимателя или юридического лица также:

5.3.1. При неисполнении двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства.

5.3.2. Несоблюдение членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшее за собой причинение вреда.

5.3.3. Неоднократное в течение одного года или грубое нарушение членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы

выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство саморегулируемых организаций, стандартов и внутренних документов Ассоциации.

5.3.4. Неуплата в течение одного календарного года членских взносов.

5.4. Решение об исключении из числа членов Ассоциации принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации, за исключением случая, указанного в пункте 5.3.3 настоящего Устава, когда решение об исключении принимается Общим собранием членов Ассоциации.

5.5. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные им вступительный взнос, членские взносы, целевые взносы и взносы в компенсационный фонд Ассоциации, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации в установленном Уставом порядке;
- по письменному запросу направленному в органы организации, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского Кодекса РФ или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации.
- избираться и быть избранными в органы управления Ассоциацией;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;
- участвовать в разработке документов Ассоциации;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;
- непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации;
- пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации в пределах ее компетенции;
- по своему усмотрению выходить из Ассоциации;
- вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;
- обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;
- передавать имущество и имущественные права Ассоциации на праве собственности

или ином вещном праве;

- участвовать в формировании органов управления Ассоциации;
- вносить на рассмотрение органов управления Ассоциации предложения, касающиеся вопросов деятельности Ассоциации, участвовать в их рассмотрении, а также в принятии соответствующих решений;
- участвовать в определении содержания и структуры заключаемых соглашений, регулирующих социально-трудовые отношения и связанные с ними экономические отношения;
- получать информацию о деятельности Ассоциации, заключенных им соглашениях, а также тексты этих соглашений;
- получать от Ассоциации помощь, предусмотренную настоящим уставом;
- иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Члены Ассоциации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и учредительным документом Ассоциации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.
- соблюдать положения настоящего Устава и иных документов Ассоциации;
- добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;
- выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;
- своевременно и в полном объеме оплачивать членские взносы, целевые взносы, а также осуществлять иные обязательные для членов Ассоциации платежи;
- представлять информацию о своей деятельности в форме отчетов в порядке, установленном уставом Ассоциации или иным документом Ассоциации, для осуществления Ассоциацией анализа;
- принимать участие в деятельности Ассоциации.

6.3. Деятельность членов Ассоциации подлежит контролю со стороны Ассоциации в соответствии с документами Ассоциации.

6.3.1. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации.

6.3.2. В случае неправомерного действия работника при осуществлении контроля член Ассоциации имеет право обратиться в исполнительный орган Ассоциации с жалобой и требованием возмещения вреда, причиненного такими действиями. Исполнительный орган Ассоциации в месячный срок рассматривает поступившую жалобу и принимает по ней решение.

6.3.3. Решение может быть направлено на удовлетворение требований члена Ассоциации, подавшего жалобу. В случае выплаты члену Ассоциации возмещения причиненного ему вреда неправомерными действиями работника при осуществлении контроля, исполнительный орган предпринимает действия по взысканию с работника, допустившего неправомерное действие, выплаченного возмещения в порядке регресса.

7. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

7.1. Органами управления Ассоциации являются:

7.1.1. Общее собрание членов Ассоциации.

7.1.2. Коллегиальный совет Ассоциации - постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации.

7.1.3. Генеральный директор Ассоциации – единоличный исполнительный орган Ассоциации.

7.2. Для достижения целей, установленных настоящим Уставом, в Ассоциации в обязательном порядке создаются следующие специализированные органы:

7.2.1. Контрольная комиссия - орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил саморегулируемой организации.

7.2.2. Дисциплинарная комиссия - орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

7.3. По решению Коллегиального Совета в Ассоциации могут быть созданы иные специализированные органы и утверждены положения о таких специализированных органах, а также определен их состав.

8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Общее собрание членов Ассоциации полнолично рассматривать отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом вопросы.

8.2. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

8.2.1. Утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений.

8.2.2. Избрание тайным голосованием членов Коллегиального совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Коллегиального совета Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов.

8.2.3. Избрание тайным голосованием председателя Коллегиального совета Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий.

8.2.4. Назначение на должность лица, осуществляющего функции генерального директора Ассоциации, досрочное освобождение такого лица от должности.

8.2.5. Установление размеров вступительного, регулярных членских и целевых взносов, и порядка их уплаты.

8.2.6. Установление размеров взносов в компенсационный фонд возмещения вреда, порядок формирования такого компенсационного фонда.

8.2.7. Установление размеров взносов в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядок формирования такого компенсационного фонда.

8.2.8. Утверждение следующих документов Ассоциации:

8.2.8.1. О компенсационном фонде возмещения вреда.

8.2.8.2. О компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств.

8.2.8.3. О реестре членов саморегулируемой организации.

8.2.8.4. О процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию.

8.2.8.5. О проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов.

8.2.8.6. О членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации.

8.2.8.7. О Коллегиальном совете Ассоциации.

8.2.9. Принятие решения об исключении из членов Ассоциации в соответствии с пунктом 5.3.3 настоящего Устава.

8.2.10. Принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торговой промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций.

8.2.11. Установление компетенции генерального директора Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации.

8.2.12. Установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях.

8.2.13. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования её имущества.

8.2.14. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначении ликвидатора или ликвидационной комиссии.

8.2.15. Утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации.

8.2.16. Утверждение отчётов Коллегиального совета Ассоциации и генерального директора Ассоциации.

8.2.17. Утверждение сметы Ассоциации, внесение в неё изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации.

8.2.18. Принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций.

8.2.19. Рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации решения об исключении и принятие решения по такой жалобе.

8.2.20. Принятие решений о создании филиалов и представительств Ассоциации, в пределах субъекта Российской Федерации, где зарегистрирована Ассоциация.

8.2.21. Принятие иных решений, не отнесённых настоящим Уставом к компетенции постоянно действующего органа управления или исполнительного органа Ассоциации.

8.3. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, предусмотренным пунктами 8.2.1 – 8.2.14, 8.2.18 настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции и

принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Ассоциации.

8.4. Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством от числа голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

8.5. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет свои полномочия путем проведения очередных и (или) внеочередных собраний членов Ассоциации.

8.6. Форма проведения собрания может быть очной или заочной. В заочной форме осуществляется проведение только внеочередного общего собрания в целях оперативного решения вопросов, за исключением вопросов, заседания по которым не могут проводиться в заочной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

8.7. Очередное Общее собрание членов Ассоциации проводится не реже одного раза в год, в сроки, устанавливаемые Коллегиальным советом Ассоциации, но не ранее чем через два месяца и не позднее чем через шесть месяцев после окончания финансового года.

8.8. Внеочередное собрание членов Ассоциации созывается по решению исполнительного органа Ассоциации.

8.9. Общее собрание членов Ассоциации полномочно принимать решения по вопросам своей компетенции, если на нём присутствует более половины членов Ассоциации, если более высокий кворум не требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.10. Общее собрание членов Ассоциации утверждает внутренние документы, регламентирующие подготовку и проведение Общего собрания членов Ассоциации, в которых предусматривается порядок созыва очередного и внеочередного собрания членов Ассоциации, подготовки и утверждения повестки дня, порядок проведения голосования, а также иные вопросы организации деятельности Общего собрания членов Ассоциации.

8.11. Решение общего собрания может быть принято без проведения очного собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным в пунктах 8.2.1. - 8.2.7., 8.2.9. - 8.2.10, 8.2.12.-8.2.21 настоящего Устава.

8.12. При проведении общего собрания в форме заочного голосования членам Ассоциации направляется уведомление с предлагаемой повесткой дня, с необходимыми информацией и материалами, а также бюллетень для голосования заказным письмом с уведомлением по адресу, указанному в реестре членов Ассоциации, или по электронной почте по государственной регистрации адресу, указанному в реестре членов Ассоциации, или по факсу, или вручается лично каждому члену Ассоциации не позднее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты проведения общего собрания.

Порядок внесения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения членам Ассоциации до начала голосования измененной повестки дня не позднее 10 (десяти) дней до даты принятия решений в форме заочного голосования путем размещения повестки на официальном сайте Ассоциации. Срок окончания приема Ассоциацией бюллетеней заочного голосования (окончание процедуры голосования) - за 5 (пять) календарных дней до даты проведения собрания, указанной в уведомлении.

При проведении общего собрания путем заочного голосования члены Ассоциации направляют заполненные бюллетени в Ассоциацию посредством почтовой связи, по электронной почте (с адреса, указанного в реестре членов Ассоциации), или по факсу, или передают нарочным по месту нахождения Ассоциации.

8.13. Порядок проведения Общего собрания членов Ассоциации в форме заочного голосования определены в «Регламенте общего собрания».

9. КОЛЛЕГИАЛЬНЫЙ СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

9.1. Коллегиальный совет Ассоциации (далее – Коллегиальный совет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации.

9.2. Коллегиальный совет осуществляет общее руководство текущей деятельностью Ассоциации и подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

9.3. Коллегиальный совет осуществляет свои полномочия 2 (два) года с момента избрания его состава Общим собранием.

9.4. Коллегиальный совет Ассоциации формируется из числа физических лиц - членов саморегулируемой организации и (или) представителей юридических лиц - членов саморегулируемой организации, а также независимых членов.

9.5. Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с саморегулируемой организацией, ее членами, а также Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов Коллегиального совета Ассоциации.

9.6. Каждый член Коллегиального совета Ассоциации при голосовании имеет один голос.

9.7. Количественный состав Коллегиального совета Ассоциации определяется Общим собранием членов Ассоциации, но не может быть менее 9 физических лиц.

9.8. Персональный состав Коллегиального совета Ассоциации избирается тайным голосованием на Общем собрании членов Ассоциации.

9.9. К компетенции Коллегиального совета Ассоциации относятся следующие вопросы:

9.9.1. Утверждение, стандартов и внутренних документов Ассоциации, кроме указанных в пункте 8.2.8 настоящего Устава, внесение в них изменений.

9.9.2. Создание специализированных органов Ассоциации, утверждение их персонального состава и внутренних документов, регламентирующих деятельность таких органов.

9.9.3. Принятие решения о приёме в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом, кроме пункта 5.3.3 Устава.

9.9.4. Представление Общему собранию кандидатур в Коллегиальный Совет, избираемый на новый срок.

9.9.5. Представление Общему собранию кандидата или кандидатов для назначения на должность Генерального директора Ассоциации.

9.9.6. Принятие решения о возложении исполнения обязанностей Генерального директора Ассоциации на иное лицо при досрочном прекращении исполнения обязанностей избранным Генеральным директором (невозможность исполнения, добровольный отказ от

исполнения), до момента назначения Общим собранием нового Генерального директора.

9.9.7. Созыв Общего собрания членов Ассоциации и утверждение повестки дня и даты проведения Общего собрания.

9.9.8. Принятие решения о внесении целевых взносов членами Ассоциации.

9.9.9. Наделение представителя и (или) представителей Ассоциации как объединения работодателей полномочиями на ведение коллективных переговоров по подготовке, заключению и изменению соглашений, а также на участие в примирительных процедурах при возникновении коллективных трудовых споров.

9.9.10. Утверждение годового (квартального, ежемесячного) плана проверок членов Ассоциации.

9.9.11. Одобрение сделок (действий) с заинтересованностью.

9.9.12. Определение (в рублях) стоимости не денежного поступления в имущество Ассоциации.

9.9.13. Утверждение положения о филиале и представительстве, назначение руководителей филиалов и представительств на территории Республики Саха (Якутия).

9.9.14. Утверждение эмблемы Ассоциации.

9.9.15. Иные вопросы, предусмотренные настоящим Уставом.

9.10. Возглавляет Коллегиальный совет Ассоциации, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Коллегиального совета Ассоциации председатель Коллегиального совета Ассоциации. В случае его отсутствия председательствовать на заседании может заместитель председателя Коллегиального совета Ассоциации в соответствии с его компетенцией.

9.11. Коллегиальный совет Ассоциации осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции. Коллегиальный совет Ассоциации действует в соответствии с положением, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

9.12. Заседания Коллегиального совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. Заседания созываются председателем Коллегиального совета Ассоциации либо лицом его замещающим, а также по требованию генерального директора Ассоциации и/или не менее одной трети членов Коллегиального совета Ассоциации.

9.13. Коллегиальный совет Ассоциации полномочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее половины его членов, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Коллегиального совета Ассоциации, присутствующих на заседании. При равенстве голосов мнение председателя Коллегиального совета является решающим.

9.14. Коллегиальный совет Ассоциации осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации и подотчетен Общему собранию членов Ассоциации. Председатель Коллегиального совета Ассоциации выступает от имени Ассоциации в вопросах, находящихся в его компетенции.

9.15. Председатель Коллегиального совета Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации из числа членов Коллегиального совета тайным голосованием.

9.16. Председатель Коллегиального совета Ассоциации:

9.16.1. Представляет Ассоциацию перед третьими лицами и действует от имени Ассоциации в отношении решений, принятых Общим собранием членов Ассоциации и

Коллегиальным советом Ассоциации в рамках их компетенции, на основании доверенности выданной Ассоциацией.

9.16.2. Представляет Ассоциацию в органах государственной власти и местного самоуправления, некоммерческих организациях, международных и иных организациях, в том числе от имени Ассоциации вносит в органы государственной власти и местного самоуправления предложения по совершенствованию государственной политики и нормативно – правовой базы в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

9.16.3. Принимает решения о созыве Общего собрания членов Ассоциации, заседаний постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.

9.16.4. Председательствует на Общем собрании членов Ассоциации, заседании Коллегиального совета Ассоциации.

9.16.5. Подписывает документы, утвержденные Общим собранием членов Ассоциации и Коллегиальным советом Ассоциации, трудовой договор (контракт) с лицом, осуществляющим функции генерального директора Ассоциации, иные документы от имени Ассоциации в рамках своей компетенции.

9.17. Коллегиальным советом Ассоциации по представлению его председателя могут быть избраны один или несколько заместителей, которые по поручению председателя могут выполнять часть его функций, а в период отсутствия председателя – выполнять функции председателя Коллегиального совета Ассоциации в соответствии с распределением полномочий заместителей, определенным Коллегиальным советом Ассоциации.

10. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

10.1. Лицо, осуществляющее функции генерального директора Ассоциации, назначается на должность Общим собранием членов Ассоциации по представлению Коллегиального совета Ассоциации сроком на 5 (пять) лет.

10.2. Генеральный директор осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации в порядке и пределах, которые установлены Общим собранием членов Ассоциации. Генеральный директор Ассоциации выступает от имени Ассоциации в вопросах, отнесенных Общим собранием членов Ассоциации к его компетенции.

10.3. Генеральный директор Ассоциации:

10.3.1. Без доверенности выступает от имени Ассоциации и представляет его интересы во всех органах государственной власти и управления, органах местного самоуправления, правоохранительных и судебных органах, иных органах, а также во взаимоотношениях с любыми юридическими и физическим лицами по вопросам осуществления текущей деятельности Ассоциации.

10.3.2. Осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации, распоряжается имуществом и средствами Ассоциации в пределах утвержденной сметы и в рамках своей компетенции.

10.3.3. Организует и обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и Коллегиального совета Ассоциации.

10.3.4. Открывает счета и специальные счета в кредитных организациях.

10.3.5. Подписывает документы от имени Ассоциации.

10.3.6. Распоряжается денежными средствами и имуществом Ассоциации, в том числе заключает сделки (договоры, соглашения) от имени Ассоциации, в пределах сметы, утвержденной Общим собранием.

10.3.7. Утверждает организационную структуру, должностные инструкции, штатное расписание Ассоциации, размер и форму оплаты труда работников Ассоциации, формирует штат исполнительного органа Ассоциации в пределах фонда оплаты труда, установленного сметой Ассоциации.

10.3.8. Утверждает приказы, распоряжения, в том числе о приеме на работу и увольнении с работы работников Ассоциации.

10.3.9. Заключает трудовые договоры с работниками Ассоциации.

10.3.10. Обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Ассоциации.

10.3.11. Разрабатывает проекты ежегодных смет Ассоциации, вносит в Коллегиальный совет предложения по размерам вступительного, членских и целевых взносов.

10.3.12. Составляет и вносит на рассмотрение Коллегиального совета годовой отчет о деятельности исполнительного органа, утверждаемый Общим собранием.

10.3.13. Организует учет и отчетность Ассоциации, несет ответственность за ее достоверность.

10.3.14. Организует техническое обеспечение работы Ассоциации.

10.3.15. Отчитывается перед Коллегиальным советом Ассоциации и Общим собранием членов Ассоциации за деятельность Ассоциации.

10.3.16. Принимает участие в разработке внутренних документов, регулирующих деятельность Ассоциации.

10.3.17. Выдает доверенности, решает иные вопросы текущей деятельности Ассоциации, осуществляет иные функции по поручению Общего собрания членов Ассоциации и (или) Постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.

10.4. Генеральный директор Ассоциации не вправе:

10.4.1. Приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками, по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества.

10.4.2. Заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве.

10.4.3. Осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации.

10.4.4. Учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

10.4.5. Входить в состав органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

10.5. Генеральный директор обязан не совершать действия (бездействие), заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации и существенно затрудняющие или делающие невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

10.6. Компетенция генерального директора и порядок осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации устанавливается положением о компетенции генерального директора Ассоциации, утверждаемого Общим собранием членов Ассоциации.

10.7. В случае временного отсутствия генерального директора (командировка, отпуск и др.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в соответствии с приказом генерального директора.

11. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ

11.1. Имущество Ассоциации составляют материальные и финансовые ресурсы, нематериальные активы, а также иное имущество, включая имущественные права, находящееся на её балансе и являющееся собственностью Ассоциации.

11.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

11.2.1. Поступления от членов Ассоциации в виде взносов.

11.2.2. Добровольные имущественные и иные взносы и пожертвования.

11.2.3. Доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах.

11.2.4. Другие, не запрещенные законодательством источники.

11.3. Поступления от учредителей (членов) Ассоциации могут вноситься деньгами, ценными бумагами, недвижимым имуществом, имущественными правами, правами пользования и иным имуществом.

11.4. Вступительный, членские и целевые взносы оплачиваются только денежными средствами.

11.5. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на балансе Ассоциации.

Ассоциация может иметь в собственности или на ином праве земельные участки и другое не запрещённое законом имущество.

11.6. Члены Ассоциации обязаны оплачивать членские взносы, взносы в компенсационный фонд в порядке и размерах, установленных Общим собранием членов Ассоциации.

11.7. Имущество, переданное Ассоциации его членами в качестве взносов, не подлежит возврату при прекращении членства в Ассоциации.

12. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

12.1. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями производимых ими товаров (работ, услуг) и иными лицами:

12.1.1. Установление требования к страхованию членами Ассоциации:

12.1.1.1. Страхование членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и условия такого

страхования.

12.1.1.2. Страхование риска ответственности за нарушение членами саморегулируемой организации условий договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, а также условия такого страхования.

12.1.2. Формирование компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации.

12.1.3. Формирование компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации.

12.2. Компенсационные фонды Ассоциации формируются в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации в размере и порядке, определяемом на основании утверждённых внутренних документов Ассоциации.

12.3. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, в том числе за счет его требований к Ассоциации. Не допускается уплата взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в рассрочку или иным способом, исключаящим единовременную уплату, а также уплата взноса (взносов) третьими лицами, не являющимися членами Ассоциации, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

13. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

13.1. Заинтересованными лицами в Ассоциации являются:

- члены Ассоциации;
- члены Коллегиального совета Ассоциации;
- генеральный директор Ассоциации;
- работники Ассоциации, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

13.2. Заинтересованные лица Ассоциации, указанные в пункте 13.1 настоящего Устава, должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей деятельности Ассоциации, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, а также не допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем Уставе.

13.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лиц, указанных в пункте 13.1 настоящего Устава, влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечёт за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

13.4. Лица, указанные в пункте 13.1 настоящего Устава, обязаны незамедлительно сообщать о наличии конфликта интересов в исполнительный орган Ассоциации для принятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

13.5. Сделки, в совершении которых имелась заинтересованность, и которые совершены с нарушением требований законодательства Российской Федерации и Устава Ассоциации, могут быть признаны судом недействительными по заявлению лиц, которым причинен ущерб такими действиями.

13.6. Ассоциация не вправе осуществлять следующие действия и совершать следующие сделки, если иное не предусмотрено федеральными законами:

- 13.6.1. Предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц.
- 13.6.2. Выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников.
- 13.6.3. Приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные ее членами.
- 13.6.4. Обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами.
- 13.6.5. Выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами саморегулируемой организации товаров (работ, услуг).
- 13.6.6. Совершать иные сделки в случаях, предусмотренных другими федеральными законами.

14. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ

- 14.1. Ассоциация ведёт бухгалтерский, налоговый учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 14.2. Ведение бухгалтерского учёта и финансовой (бухгалтерской) отчётности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.
- 14.3. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, своим членам, а также иным лицам и органам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 14.4. Государственный контроль (надзор) за деятельностью Ассоциации как саморегулируемой организации осуществляется уполномоченным органом надзора за саморегулируемыми организациями путём проведения плановых и внеплановых проверок.

15. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

- 15.1. Решение о внесении изменений в Устав Ассоциации принимается Общим собранием членов Ассоциации.
- 15.2. Все изменения Устава Ассоциации подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и приобретают силу для третьих лиц с момента такой регистрации.

16. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

- 16.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 16.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или суда.
- 16.3. Орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.
- 16.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.
- 16.5. После исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра

саморегулируемых организаций средства компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации в недельный срок с даты исключения таких сведений подлежат зачислению на специальный банковский счет Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, и могут быть использованы только для осуществления выплат в связи с наступлением солидарной или субсидиарной ответственности Ассоциации по обязательствам членов, возникшим в случаях, предусмотренных соответственно статьями 60 и 60¹ Градостроительного кодекса Российской Федерации.

16.6. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации направляется на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

16.7. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами её правопреемнику.

16.8. При ликвидации Ассоциации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счёт средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов. Дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, подлежат передаче в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

17. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

17.1. Настоящий Устав для членов Ассоциации вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием членов Ассоциации, для третьих лиц – с момента его государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации Ассоциации Регионального отраслевого объединения работодателей «Саморегулируемая организация «Союз строителей Якутии» в связи с внесением изменений в учредительные документы принято Управлением Министерства Юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) 07 мая 2019 г. (учетный номер 1414060101).

Сведения о государственной регистрации Ассоциации Регионального отраслевого объединения работодателей «Саморегулируемая организация «Союз строителей Якутии» в связи с внесением изменений в учредительные документы внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 16 мая 2019 г. за государственным регистрационным номером 2191447124438 (ОГРН 1081400001616).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью двадцать три листа

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по
Республике Саха (Якутия)

А.А.Бурханов

21 мая 2019 г.

